

Утверждено
Директор МКОУ «Храмцовская ООШ»
Н.П. Кайгородова
Приказ от «10» октября 2022 г. № 79-д

Дорожная карта
по совершенствованию условий подготовки и проведения ГИА,
повышения эффективности деятельности
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Храмцовская основная общеобразовательная школа»
по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА
образовательных цензов в 2022-2023 учебном году

Цель: повышение эффективности деятельности по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

Задачи:

- объединить деятельность участников образовательного процесса, направленную на подготовку к ГИА;
 - принять меры для создания у родителей положительной мотивации как участников образовательного процесса;
 - организовать социально-психологическое сопровождение выпускника;
 - скоординировать систему взаимодействия семьи и школы, в которой каждый участник образовательного процесса чувствовал бы себя защищенным;
- Совершенствовать систему внутришкольного контроля по организации подготовительного этапа и проведения ГИА в ОО;
- повысить мотивацию педагогов за результат обучения. Адекватная объективная оценка в течение учебного периода знаний, умений и навыков учащихся в соответствии с их индивидуальными особенностями и возможностями;
 - повысить ответственность выпускников к подготовке и сдаче экзаменов;
 - проектировать управленческие действия в систему методической работы.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
Организационно-методическая работа	1. Педсовет по содержательному анализу полученных результатов ИА. 2. Знакомство с методическими письмами, проектами Министерства образования, ФИПИ, МО СО	Зам. директора по УВР
	1. Семинар «Изменения в ОГЭ. Новые КИМ для ГИА-2023». 2. Заполнение РБД. 3. Сбор копий паспортов учащихся 9-го класса.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
	Пополнение перечня учебной литературы и материалов к итоговой аттестации.	Библиотекарь
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за организацию итоговой аттестации в школе. 2. Приказ о назначении ответственного за информационный обмен. 3. Оформление накопительной папки с нормативными документами, регламентирующими проведение	Директор Зам. директора по УВР

	государственной (итоговой) аттестации	
Работа с учащимися Контроль качества образования	1. Информирование по вопросам подготовки к итоговой аттестации. 2. Контрольные работы по русскому языку, математике. Анализ, выявление предметных дефицитов.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися группы риска	1. Выделение учащихся группы риска. 2. Составление графика дополнительных занятий для учащихся. 3. Контроль посещения консультаций.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по работе, связанной с итоговой аттестацией.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Подготовка учителей-предметников, учащихся к итоговой аттестации. 2. Совещание «Организация и проведение ГИА в 2022-2023 учебном году»	Зам. директора по УВР
Октябрь		
Организационно-методическая работа	1. Контроль РБД. 2. Оформление стенда по ИА. 3. Предварительные списки для сдачи экзаменов по выбору.	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в ОГЭ через издание приказа по школе «Об утверждении плана подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса МКОУ «Храмцовская ООШ в 2022-2023 учебном году»	Директор Зам. директора по УВР
Работа с учащимися Контроль качества образования	1. Контрольные работы по русскому языку и математике в 9 классе. Административные к/р. 2. Анализ АКР и составление индивидуальных программ.	Зам. директора по УВР Учителя - предметники
Работа с учащимися группы риска	1. Контроль выполнения индивидуальных программ. 2. Контроль посещения консультаций, дополнительных занятий.	Зам. директора по УВР Учителя - предметники
Работа с родителями	Родительское собрание «Организация и проведение итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году в 9 классе»	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. 2. Предварительный выбор предметов на ГИА.	Классный руководитель Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Ноябрь		
Организационно-	1. Инструктивно-методическая работа с	Зам. директора по

методическая работа	классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях итоговой аттестации. 2. Консультации и методические рекомендации по разработке психологом программ «Психологическая подготовка к ГИА»	УВР Педагог-психолог
Нормативные документы	1. План подготовки к ОГЭ. 2. Оформление листа ознакомления выпускников и родителей с порядком проведения ГИА. 3. Оформление листа ознакомления выпускников и родителей с нормативными документами.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Информирование по вопросам подготовки к итоговой аттестации: - знакомство с инструкцией по подготовке к итоговой аттестации; - правила поведения на ОГЭ; - КИМы; - инструктирование учащихся; - время регистрации и проведения итоговой аттестации; - официальные сайты по итоговой аттестации. 2. Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники Классный руководитель
Контроль качества образования	Персональный контроль Посещение уроков математики и русского языка в 9 классе (Батырова К.С., Кайгородова Е.Н.) Цель: качество подготовки и проведения уроков математики.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Работа с учащимися группы риска	1. Контроль выполнения индивидуальных программ. 2. Контроль посещения консультаций, дополнительных занятий.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по работе, связанной с итоговой аттестацией.	Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Разработка индивидуальных планов работы с учащимися группы риска и высокобальниками по результатам АКР. 2. Посещение уроков в 9 классе (Изучение результативности и эффективности обучения). Качество подготовки учителя к уроку. Система работы по подготовке к ОГЭ.	Зам. директора по УВР
Декабрь		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Подготовка к итоговой аттестации в 9 классе» 2. Заполнение РБД-9 класс	Директор Зам. директора по УВР

Работа с учащимися Контроль качества образования	1. Психологическая подготовка к итоговой аттестации. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к итоговой аттестации. 2. Работа с заданиями различной сложности. Контрольные работы по русскому языку, математике.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Работа с учащимися группы риска	1. Контроль выполнения индивидуальных программ. 2. Контроль посещения консультаций, дополнительных занятий.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по результатам АКР, по работе, связанной с итоговой аттестацией. 2. Родительское собрание в 9 классе.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Посещение уроков в 9 классе (русский язык и математика). Работа учителя по организации познавательной деятельности на уроке. Формирование навыков учебной работы. Работа с учащимися группы риска. 2. Анализ КР. Корректировка индивидуальных планов, утверждение планов по ликвидации пробелов. 3. Посещение консультаций. Цель: качество проведения консультаций в 9 классе	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Январь		
Организационно-методическая работа	Коррекция РБД 9 классов.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с учащимися	1. Информирование по вопросам подготовки к итоговой аттестации: знакомство с инструкцией по подготовке к итоговой аттестации. 2. Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ. 3. Репетиционное итоговое собеседование в 9 классе.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с учащимися группы риска	1. Контроль выполнения индивидуальных программ, посещение уроков и дополнительных занятий по русскому языку и математике. 2. Контроль выполнения индивидуальных программ.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по работе, связанной с итоговой аттестацией. 2. Родительское собрание в 9 классе.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Посещение уроков. Работа педагога по организации познавательной деятельности на уроке, работа с детьми группы риска.	Зам. директора по УВР Классный

	2. Собеседование с педагогами «Реализация индивидуальных планов работы с детьми группы риска и высокобальниками».	руководитель Учителя-предметники
Февраль		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка раздаточных материалов для выпускников – памяток для участия в ОГЭ. 2. Коррекция РБД 9 классов.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися Контроль качества образования	1. Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков. 2. Оформление письменных заявлений учащихся – выпускников 9 класса о выборе экзаменов. 3. Итоговое собеседование в 9 классе. 4. Анализ, корректировка планов.	Зам. директора по УВР Классный руководитель Учителя-предметники
Работа с учащимися группы риска	Контроль выполнения индивидуальных программ, посещение уроков и дополнительных занятий по русскому языку и математике.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с родителями	1. Собрание с родителями и учащимися 9 класса «Подготовка выпускников основной школы к ГИА». Результаты ИС и РТ. 2. Индивидуальное консультирование родителей обучающихся группы «риска»	Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Обучение организаторов. 2. Организация посещений и взаимопосещений уроков. 3. Цель: работа педагогов над проблемами, выделенными из анализа ОГЭ 2022 года. Анализ проблем. Собеседование.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Март		
Организационно-методическая работа	1. Работа по заполнению бланков, инструктажи с учащимися, организаторами, классным руководителем. 2. Собеседование с педагогами и классным руководителем по вопросам подготовки к ИА.	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной (итоговой) аттестации.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися Контроль качества образования	1. Проведение РТ в 9 классе по русскому языку, информатике. 2. Анализ, корректировка планов.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Работа с учащимися группы риска	1. Контроль выполнения индивидуальных программ, посещение уроков и дополнительных занятий по математике, русскому языку, биологии, обществознанию, информатике.	Учителя-предметники Классный руководитель
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки	Зам. директора по УВР

	<p>учащихся к итоговой аттестации, информирование родителей о профилизации учащихся.</p> <p>2. Информирование родителей о результатах контрольных работ, РТ.</p>	Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	<p>1. Контроль выполнения практической части программы (математика, русский язык, биология, информатика).</p> <p>2. Качество проведения консультаций для обучающихся 9 класса.</p> <p>3. Консультирование учителей - предметников, классного руководителя по актуальным проблемам методического сопровождения ОГЭ.</p> <p>4. Совещание при завуче «Анализ пробных экзаменов»</p>	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Апрель		
Организационно-методическая работа	Оформление стенда. Пополнение материала.	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	<p>1. Знакомство с нормативно-правовой базой МО РФ, Роспотребнадзор, МО СО.</p> <p>2. Подготовка локальных актов.</p>	Директор Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	<p>1. Проведение РТ в 9 классе по биологии, обществознанию, информатике.</p> <p>2. ВПР. Анализ ВПР</p>	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Работа с учащимися группы риска	1. Контроль выполнения индивидуальных программ, посещение уроков и дополнительных занятий.	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	<p>1. Индивидуальное информирование и консультирование по работе, связанной с итоговой аттестацией.</p> <p>2. Информирование о результатах РТ.</p>	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	<p>1. Работа с классным руководителем. Контроль подготовки к ИА.</p> <p>2. Посещение уроков: контроль перед ГИА итогов работы с учениками, у которых разная мотивация к обучению. Корректировка подготовки учеников к ГИА в оставшееся до конца года время.</p> <p>3. Посещение консультаций.</p> <p>Цель: качество проведения консультаций в 9 классе.</p>	Зам. директора по УВР
Май		
Организационно-методическая работа	<p>1. Педагогический совет «О допуске к ГИА обучающихся 9-го класса, освоивших ООП основного и среднего общего образования».</p> <p>2. Подготовка графика проведения консультаций в период экзаменов.</p> <p>3. Организация системы общественного</p>	Директор Зам. директора по УВР

	наблюдения.	
Нормативные документы	Подготовка приказа о допуске учащихся 9 класса к сдаче итоговой аттестации.	Директор
Работа с учащимися	1. Работа с заданиями различной сложности. 2. Инструктажи с учащимися. Памятки. Заполнение бланков ОГЭ. 3. Выдача уведомлений на ОГЭ.	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Родительское собрание в 9 классе «Как готовиться к экзаменам. Психологические особенности подготовки к ИА».	Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Информационная работа с классным руководителем.	Зам. директора по УВР
Июнь		
Организационно-методическая работа	Совещание при директоре и завуче «Анализ результатов экзаменов»	Директор Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ. 2. Формирование отчетов по результатам ОГЭ. 3. Сводный аналитический отчет меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР